

AKDENİZ APARTMANI
21.04.2026 TARİHLİ OLAĞAN KAT MALİKLERİ TOPLANTI TUTANAĞIDIR.

Alanya-Tosmur beldesi Ömer Koparan Cad. (149 Ada, 9 Parsel A blok) Akdeniz Apartmanı, 634 sayılı K.M.K. nu ve düzenleyici diğer kanunlarına ve APARTMAN yönetim planına uygun olarak hazırlanmış olan olağan kat malikleri genel kuruluna davet gündemini **03.04.2026** tarihinde kat maliklerine taahhütlü mektup olarak gönderildiği, ayrıca apartman girişine asıldığı ve ilk toplantının **21.04.2026** tarihinde, ekseriyet temin edilmediği takdirde ikinci toplantının **28.04.2026** tarihinde apartman toplantı salonunda yapılacağına bildirildiği tespit edilerek kat malikleri genel kurulunun toplantı yapabilmesi için yasal işlemlerin yapılmış olması üzerine bildirilen gündem maddelerinin görüşülmesine geçildi.

Madde 1: Hazırlanmış listesine göre toplantıya katılması gereken 45 bağımsız bölüm malikinden, 17 bağımsız bölüm maliki asaleten, 12 bağımsız bölüm maliki vekâleten toplam 29 kat maliki toplantıya katılmıştır.

Madde 2: Divan kurulu seçimine geçildi.

Yapılan teklif üzerine divan kurulu başkanlığına Ayhan GEDİKOĞLU, kâtip üyelik için Elvira BEKDİK oylamaya sunuldu ve oy birliği ile kabul edilerek divan kurulu oluştu. Oluşan divan kuruluna toplantı tutanağını imza yetkisi verilmesi oylamaya sunuldu ve oy çokluğu ile kabul edildi.

Madde 3: Divan kurulu başkanı Ayhan GEDİKOĞLU, kat maliklerine madde 3 bulunan raporları ve hesapları incelemeleri için süre verildi.

*Yury Ddovin (Daire 12), diyafon ve kompresör alımının gerekliliğini sorguladığını; sitede bu ekipmanların kullanımını gerektirecek sayıda bisiklet bulunmadığını ve daha öncelikli konular olduğunu düşündüğünü ifade etmektedir. Bu tür alımlar yapılmadan önce kat maliklerine danışılmasının daha uygun olacağını tercih ettiğini belirtmektedir.

*Anders Gullev (Apt 31) Yönetim Kurulu Üyelerini zaten bu tür kararları verebilmek ve her kat malikine tek tek sormamak için seçiliyor. Bizim yönetim olarak bütçeyi zedelemeyen site ve kat maliklerinin yararına karar verme yetkimiz var.

Madde 4: 2025 yılı Denetçi raporunun okunması.

Kent Pedersen (Daire 24), denetçi raporu ile daha fazla bilgi istediğini belirtmiştir. Ayrıca Daire 12'nin görüşüne katıldığını ifade ederek, 79.000 TL'lik diyafon ücretinin azımsanmayacak bir tutar olduğunu dile getirmiştir.

Kat Malikleri Birliği tarafından atanmış denetçi olarak, 31 Mart 2026 tarihinde sona eren mali yıl için denetimimi tamamlamış bulunuyorum. Bu incelemenin amacı, 2026 Yıllık Genel Kurul Toplantısı'nda sunulmak üzere mali raporların kontrol edilmesidir.

Yönetim kurulunun faaliyetlerine veya kompleksin günlük yönetimi ya da bütçe planlamasına ilişkin karar alma süreçlerine hiçbir şekilde katılmadım.

Yapılan detaylı inceleme sonucunda, 2025 yılı finansal kayıtlarında önemli bir hata veya tutarsızlık bulunmamış ve öz sermayenin pozitif olduğu görülmüştür. Ancak asansörler için onaylanan 300.000 TL'lik bakımın fiilen yapılmadığı ve bu tutarın cari hesaplara aktarıldığı tespit ettim. 250.000 TL'lik yedek fonun ise ayrı bir hesapta izlenmediği ve cari giderler içinde kullanılmış olabileceği belirtilmiştir. Bu kalemler dikkate alınmadığında mali yıl sonucunun aslında pozitif olmadığı ifade edilmektedir. Ayrıca "Ekipman ve Yatırımlar" harcamalarının bütçeyi aştığı ve ana giriş kapısı kilit sistemine yapılan yatırımın genel kurul onayı gerektiren bir modernizasyon olarak değerlendirilmesi öneriyorum.

Gelecekteki bina bakım giderleri için Kat Malikleri Birliği'nin yedek fonlarını artırması öneriyorum.

Genel denetim sonuçları, Kat Malikleri Birliği'nin finansal işlemlerinin doğru bir şekilde yürütüldüğünü göstermektedir. Kat Malikleri Birliği'nin mali uygulamalarının bütünlüğünü korumada görev alan tüm üyelerin bu süreci sürdürebilmeleri için tavsiyede bulunuyorum.

Anders Gullev (Daire 31), havuzda tamirat için suyun boşaltıldığını, havuz sisteminin kontrolden geçirildiğini ve yapılan incelemede kum filtresi, havuz motoru ile bir lambada arıza tespit edildiğini belirtmiştir. Bu kapsamda yaklaşık 130.000 TL'lik bir masraf oluşmuştur. Beklenmedik bir harcama olması nedeniyle, havuz tamiratını Nisan ayına ertelemek ve siteyi mali açıdan zorlamamak yerine mevcut fon hesabından kullanım yapıldı. Nisan ayında yapılacak ödemelerden rutin giderler dışında kalan tutarın ise tekrar fon hesabına aktarılacak. Dolayısıyla bir kayıp olmayacak.

Madde 5: Faaliyet ve hesap raporlarının ibrasına geçildi.

Oy çokluğu ile Yönetim ve Denetçi faaliyet/hesap raporları kabul edilmiştir. (Daire 12 ret oyunu kullandı)

Madde 6: Apartman sakinlerinden gelen önerilerin tartışılması ve karara bağlanılmasına geçildi.

6.1: Şezlong minderlerinin dikey şekilde muhafaza edilmesine yönelik sistem kurulması (Apt 2)

Şezlong minderlerinin, bisiklet park sistemi benzeri şekilde dikey olarak depolanması önerilmektedir. Bu aynı zamanda düzenli olarak su ile durulanıp temizlenmelerini de kolaylaştıracaktır.

Yapılan oylama sonucunda ilgili teklif oy çokluğu ile reddedilmiştir.

6.2: Havuz oturma alanı önüne estetik pergole yapılması ve güneş enerjili aydınlatma tesis edilmesi (Apt 2)

Havuz kenarındaki oturma alanının önüne küçük ve estetik bir pergole yapılması önerilmektedir. Ayrıca bu alanın aydınlatmasını iyileştirmek amacıyla birkaç adet güneş enerjili lamba eklenebilir.

Yapılan oylama sonucunda ilgili teklif oy çokluğu ile reddedilmiştir.

6.3: Ön cephede bulunan çim alanın seramik veya benzeri zemin kaplaması ile değiştirilmesi (Apt2)

Yapılan oylama sonucunda ilgili teklif oy çokluğu ile reddedilmiştir

6.4: Ana giriş kapısına elektronik kilit sistemi kurulması (apt 12)

Ana giriş kapısına elektronik kilit sistemi kurulması önerilmektedir. Mevcut durumda yetkisiz kişilerin siteye kolaylıkla giriş yapabildiği ifade edilmiştir. Ayrıca site alanına dışarıdan çocukların girerek futbol oynadığı ve kendi bisiklet tekerleklerini site içindeki kompresör ile şişirdikleri belirtilmiştir. Bu durumun site düzeni ve güvenliği açısından kontrol altına alınması gerektiği değerlendirilmiştir.

Yapılan oylama sonucunda ilgili teklif oy çokluğu ile reddedilmiştir.

6.5: Euro Hesabı Açılması Önerisi (apt 29/24) Türk Lirası'ndaki devam eden enflasyon nedeniyle, yerel para birimi hesaplarında tutulan fonların satın alma gücünün zamanla azaldığı ifade edilmiştir. Derneğin mali değerini korumak amacıyla Euro cinsinden bir banka hesabı bulundurulmasının uygun olacağı önerilmiştir. **Halihazırda Euro hesabının mevcut olduğu belirtilerek, yönetim kuruluna; elde edilen fazla fonların Euro'ya çevrilerek değerlendirilmesi veya TL hesaplarında faiz getirili şekilde tutulması konusunda yetki verilmesine karar verilmiştir.**

6.6. Bakım ve Onarım Fonu Oluşturulması Önerisi (apt 29/24)

Fon hesabının halihazırda Euro cinsinden mevcut olduğu belirtilmiştir.

6.7. Her bağımsız bölüm için yıllık asgari 150 Euro katkı payı belirlenmesi (apt 29/24)

Yapılandırılmış bir tasarruf planı oluşturmak, apartmanın gelecekteki giderleri sorumlu bir şekilde yönetmesini ve sitenin genel kalitesini ve değerini korumasını sağlayacaktır.

Yapılan oylama sonucunda ilgili teklif oy çokluğu ile reddedilmiştir.

6.8. Bisiklet park alanının genişletilmesi (Yönetim Kurulu)

Yönetim kurulu, bisiklet park alanının gelecekte oyun alanını ayıran duvara kadar uzatılarak arka duvarın tamamını kapsayacak şekilde genişletilmesini önermiştir. Uygulamanın kompleksteki bisiklet sayısına bağlı olduğu, tahmini maliyetin yaklaşık 90.000 TL olduğu ve birkaç ay önce alınan teklifin güncel fiyatlar nedeniyle artmış olabileceği belirtilmiştir. **Yapılan oylama sonucunda teklif oy çokluğu ile kabul edilmiştir.**

Juha Mustonen (Daire 44), futbol oynamak için siteye gelen çocukların yan site duvarına tırmanarak giriş yaptıklarını, bisiklet park alanı yapılırken atlamalarını engelleyici bir çözüm yapılmasını ilettiler.

6.9. Site içi kurallarda değişiklik yapılması(Yönetim Kurulu)

Kat maliklerinin ve diğer sakinlerin dairelerde yaşarken en iyi yaşam kalitesine sahip olmalarını sağlamak. İyi komşuluk ilişkilerinin temelini oluşturmak ve ortak değerlerimizi hem içerde hem dışarda korumak amacı ile site kurallarına değişiklikler önerildi.

Armağan Yüce (Daire 38), taşınma sırasında hava şartlarının kötü olması nedeniyle eşyalarını boşaltabilmek için aracını park yasağı olan bir alana kısa süreli olarak bıraktığını ifade etmiştir. Kendisine doğrudan uyarı yapılması veya iletişime geçilmesi yerine aracına park dubası yerleştirilmesinin uygun olmadığını ve bu müdahalenin aracına zarar verebileceğini düşündüğünü belirtmiştir.

Anders Gullev, ilgili alanın altının su deposu olduğunu ve buraya araç park edilmesinin aslında tehlike oluşturduğunu, bu alanın park amacıyla planlanmadığını ifade etmiştir.

Armağan Yüce, yine de bu şekilde müdahale edilmesini doğru bulmadığını dile getirmiştir.

Divan Başkanı, yaşanan tartışmaya müdahale ederek ilgili bölgeye sabit ve hareket etmeyen bir duba yapılmasını ve bir daha park edilmesinin engellenmesini önermiştir. Armağan hanıma yapılan hareket doğru olmayıp, benzer durumların tekrar yaşanmaması için, bir uyarı yapılması gerektiğinde kişisel müdahale yerine Panorama, Yönetim veya kapıcı Adem'e bilgi verilmesi ve yazılı uyarı sürecinin uygulanması gerektiğini ifade etmiştir.

Divan başkanı, tek tek değiştirilmesi istenen site kural maddelerini okumuştur.

Aşağıdaki apartman kuralları oylamaya sunuldu ve oy birliği ile kabul edildi.

Akdeniz 5 Genel Kuralları (Güncelleme: Nisan 2026)

• Amaç

Ev kurallarının amacı şunlardır:

- Site sakinlerinin ve diğer mal sahiplerinin huzur ve refahını sağlamak.
- İyi komşuluk ilişkilerini oluşturmak ve ortak değerlerimizi hem site içinde hem dışında korumak.
- Binanın ve ortak alanların, kompleksin inşa edildiği zamanki estetik görünümünü korumak. (Değişiklikler yönetim kurulu veya bir sonraki genel kurul toplantısında onaylanmalıdır.)
- Tüm mal sahiplerinin site içindeki hak ve yükümlülüklerinin eşit olmasını sağlamak.

• Mal sahiplerinin ve sakinlerin görevleri

Mal sahipleri ve sakinler, misafirlerin ve kiracıların site kurallarına uymasını sağlamakla yükümlüdür. Her dairenin sahibi, evde bir kural seti bulunduğundan emin olmalıdır. Daire kiraya verildiğinde veya ödünç verildiğinde, kuralların uygulanmamasından mal sahipleri sorumludur.

• Satış/Taşınma

Önceki mal sahibi, yeni sahipleri, emlakçıları vb. site kuralları hakkında bilgilendirmekle yükümlüdür. Kuralların bir kopyası her zaman yöneticimizden (Panorama Homes) veya yönetim kurulundan temin edilebilir. Yeni mal sahibi, siteye kayıt yaptırmak için yönetici ile iletişime geçmelidir.

• Ev kurallarının değiştirilmesi

Yönetim kurulu, mal sahiplerinden gelen değişiklik taleplerini sıkça alır. Kurallar, güncelliğini yitirdiğinde ve mevcut taleplere göre ayarlama gerektiğinde değiştirilecektir. Yönetim kurulu, tüm çıkarların göz önünde bulundurulmasını sağlar ve kuralların uygulanmasını denetler. Bina görünümü, bireysel mal sahiplerinin taleplerinin önünde gelir. Kurallar ihlal edilirse yönetim kurulu hemen gerekli önlemleri alır. Kurallar her yıl genel kurul toplantısında oylanıp onaylanır.

1. Ortak Alanlar:

1. Çöpler, sitenin dışındaki çöp konteynerlerine ve yol kenarına konulmalıdır.
2. Tüm araçlar binadan uzak park alanına park edilmelidir. Ana girişin önüne veya binaya yakın park etmek yasaktır. Her daire sadece bir araçla kompleks içinde park edebilir. PARK YERİ "İLK GELEN KURALINA GÖRE" VERİLİR, tüm yerler dolduğunda araçlar kompleks dışına park edilir. Girişin önüne park etmek yasaktır, uyarı levhalarına uyulmalı ve yerleri değiştirilemez.
3. Ortak alanlar ve tesisler yalnızca site sakinleri ve misafirleri tarafından kullanılabilir.
4. Kapalı ortak alanlarda sigara içmek yasaktır.
5. Ortak alanlardan herhangi bir ekipmanı (sandalye, masa, şezlong vb.) çıkarmak yasaktır.
6. Bodrumdaki duşlar yalnızca havuz ve sauna ile ilgili kullanım içindir. Normal banyo ve yıkama için dairenizi kullanın.
7. Bodrumdaki büyük ortak salon 09:00 – 22:00 saatleri arasında açıktır.

2. Yüzme Havuzu:

1. Havuz 08:00 – 23:00 saatleri arasında açıktır. Ekim – Nisan arasında bakım ve işletme azaltılır.
2. Havuzu kullanmadan önce duş alın.
3. Havuz alanındaki mobilyalara özen gösterilmeli ve alandan çıkarılmamalıdır.
4. 12 yaş altındaki çocuklar havuz alanında bir yetişkin gözetiminde olmalıdır.
5. Havuz alanına cam eşya getirmek yasaktır.
6. Havuz ve ortak alanlarda mayo giymek zorunludur.
7. Havuz yalnızca site sakinleri ve onların misafirleri içindir.
8. Kullanım sonrası şemsiyeleri kapatmak, rüzgar hasarına karşı kullanıcıların görevidir.
9. Havuz yalnızca yüzme ve banyo için kullanılabilir.

3. Sauna ve Fitness Salonu:

1. 12 yaş altındaki çocuklar, yetişkin gözetimi olmadan saunaya veya fitness salonuna giremez.
2. Fitness salonunda dışarıdan gelen ayakkabı giyilemez.
3. Fitness ekipmanı yalnızca tasarlandığı şekilde kullanılabilir, oyuncak olarak kullanılamaz.
4. Saunayı kullanmadan 20 dakika önce açın ve son kullanıcı çıktıktan sonra hemen kapatın.
5. Saunada mayo veya benzeri giysi giymek zorunludur, çıplak bulunmak yasaktır.
6. Sauna ve fitness salonu 09:00 – 22:00 saatleri arasında açıktır.

4. Bina:

1. Asansörü kapasitesinden fazla kişi ile kullanmayın. Ağır eşyaların taşınması yasaktır (mobilya vb.).
2. Merdiven ve koridorlara (yangın çıkışı dahil) bebek arabası, katlanabilir arabalar, ayakkabı veya mobilya koymak yasaktır.
3. Bireysel sakinler bina duvarlarına veya balkonlara radyo/TV antenleri veya reklam asamaz.
4. Dış balkonlara havlu, mayo, çamaşır vb. asılamaz.
5. Balkonlarda mangal yapmak yasaktır.
6. Balkonları camla kapatmak isteyen sahipler, yönetim kurulundan izin almak zorundadır. Cam profilleri alüminyum olmalı, camlar üst-alt balkonlarla aynı olmalıdır. Dikey contalar, cephe çizgisinin düzgün olmasını sağlar. Cam kaplama doğal renkli alüminyum profilden ve üst-alt balkonlara açıyla monte edilmelidir. Ortak alan ve binanın bakım maliyetleri cam kaplama sahibi tarafından ödenir. Cam, güneş koruma rengi olmadan şeffaf olmalıdır.
7. Sadece yönetim kurulunun onayladığı uydu şirketi ortak uydu tesislerinde değişiklik/onarım yapabilir. Çatıya ek özel kurulumlar kurulacaksa yönetim onayı gerekir.
8. Dış balkon duvarları binayla aynı renkte boyanmalıdır. Mal sahipleri maksimum 75 cm yüksekliğe kadar rengi değiştirebilir.
9. Daire sahipleri yoksa koridorlardaki paspaslar kaldırılmalıdır.

5. Genel Hükümler:

1. Kapıcı işlerinin tayini ve kontrolü yalnızca yönetim kurulu ve yönetici tarafından yapılır.
2. Yüksek sesle müzik çalmak veya diğer sakinlere rahatsızlık vermek yasaktır. Tüm sakinler ve misafirler, birbirlerinin haklarına saygılı olmalıdır.
3. Evcil hayvanlar havuz ve bahçeye giremez, kompleks dışında dolaştırılmalı ve diğer sakinlere rahatsızlık vermemelidir. Kedilerin ve diğer hayvanların beslenmesi kompleks dışında yapılmalıdır (fareleri önlemek için).
4. Tüm sakinler, Akdeniz 5'i güzel ve yaşanabilir bir yer olarak korumaya katkıda bulunmalıdır.
5. Mal sahipleri, kiracıları/misafirleri geçerli Genel Kurallar (ev ve havuz) hakkında bilgilendirmekle yükümlüdür. Kuralların ihlali durumunda sorumluluk mal sahibine aittir.
6. Genel Kurul toplantıları her yıl Nisan ayında yapılır. Kesin tarih 6 ay önceden ilan edilir. Yönetim kuruluna en fazla 3 kişi seçilir.
7. Yönetim kurulu, dış bir profesyonel yönetim şirketi ile sözleşme yapabilir.
8. Yönetim kurulu ve/veya yönetici ile tüm resmi bilgi ve iletişim, en azından İngilizce olmalıdır.
9. Akdeniz 5 kuralları farklı dillere çevrilmiştir; çeviri farklılıkları durumunda geçerli ve yasal sürüm İngilizce metindir.
10. Giriş kapısı her zaman kapalı olmalıdır.
11. 14 günden fazla süreyle siteden uzak kalınacaksa, bisikletler park alanından alınmalı ve dairede veya bodrumdaki Adem'in yanındaki odada saklanmalıdır. Bisikletler rafa kilitlemez; kurallara uyulmazsa kilitler kesilecek ve bisikletler bodrum odasına taşınacaktır.

Madde 7: Yeni yönetim kurulu seçimine başlandı.

Anders Gullev (Apt.31), John Stofberg (Apt.42) ve Eija Kaarina Falck (Apt.23) aday gösterildiler. **Oylamaya geçildi.**

Yapılan oylama sonucu:

Eija Kaarina Falck (Apt,23), Anders Gullev (Apt,31), ve John Stofberg (Apt,42) yönetim kurulunu oluşturmuştur. Ayrıca yönetim kuruluna yetkilerinin bir kısmını veya tamamını gerçek veya tüzel kişilere devretme yetkisi verilmesi oylamaya sunuldu ve oy çokluğu ile kabul edildi.

Madde 8: Yeni denetçi seçimine geçildi.

Kent Pedersen (Apt.24) oy çokluğu ile denetçi olarak seçilmiştir.

Madde 9: 01.04.2026-31.03.2027 bütçe görüşmeleri başladı.

**AKDENİZ-5 SİTESİ TAHMİNİ İŞLETME PROJESİ
01.04.2026-31.03.2027 DÖNEMİ**

Gelirler:

Aidatlar ve gecikme faizleri	TRL	2.250.000,00
İlk borçlular		
Son borçlular		
İlk ön ödemeler		
Son ön ödemeler		
Sonuç, gelirler toplamı	TRL	2.250.000,00

Giderler:

Kapıcı,maaş v.s	TRL	480.000,00
Ptt,noter,avukat,toplantı masrafları,banka komisyonları	TRL	60.000,00
Ortak alan elektrik	TRL	170.000,00
Ortak alan su	TRL	90.000,00
Havuz kimyasalları	TRL	100.000,00
Ortak alan malzemeleri ve ortak alan bakımı	TRL	60.000,00
Asansör bakımı	TRL	60.000,00
Jeneratör bakımı	TRL	60.000,00
Jeneratör yakıtı	TRL	50.000,00
Ortak alan sigorta	TRL	70.000,00
Alet edevat ve yatırım	TRL	200.000,00
Beklenmeyen giderler	TRL	120.000,00
Büyük tamirat	TRL	150.000,00
Çalışan iş güvenliği gideri	TRL	40.000,00
Fon Hesabından	TRL	-
Geri Ödemeler.	TRL	-
Kayıp alacak	TRL	-
Yeniden değerlendirme	TRL	-
Operasyon giderleri, ara toplam	TRL	1.710.000,00
Danışmanlık ücreti (84/45 daire)	TRL	240.000,00
2022-2023-2024 Kasa devri	TRL	
Bakım ve Fon hesabı	TRL	300.000,00
Sonuç, giderler toplamı	TRL	2.250.000,00

Gelir, yukarıdaki bütçeyi aşarsa, site fon hesabına eklenir. Harcamalar bütçeyi aşarsa veya fiyatlarda beklenmedik artışlar olursa kat maliklerinden ek para talep edilir.

Oylamaya geçildi. 12 aylık (01.04.2026-31.03.2027) bütçe dahilinde aidatın 50.000 TL olması oy çokluğu kabul edilmiştir. Ödenmesi gereken 50.000TL 4 taksitte, birinci taksit olan 12.500 TL 30 Nisan 2026 tarihine kadar, ikinci taksiti olan 12.500 TL 31 Temmuz 2026 tarihine kadar, üçüncü taksit olan 12.500 TL ise 31 Ekim 2026 tarihine kadar ve dördüncü taksit olan 12.500 TL 31 Ocak 2027 tarihine kadar ödenmesine ve zamanından ödenmeyen aidat borçlarına ek olarak aylık %5 gecikme tazminatı uygulanması, yönetim kurulu kararı ile yasal işlemin başlatılacağı oylamaya sunuldu ve oy çokluğuyla kabul edildi.

Madde 10: Müşavirlik firması seçimine başlandı.

Panorama Emlak Turz.İnş.San ve Tic. Ltd. Şti müşavirlik firması olarak önerdi.

Oy çokluğu ile Panorama Emlak Turz.İnş.San ve Tic. Ltd. Şti müşavirlik şirketi olarak kabul edildi. Yönetim kurulu olarak yönetim müşavirliği için müşavirlik şirketi ile sözleşme imzalamasına yetki verilmesi oylama sonucunda oy çokluğu ile kabul edildi.

Madde 11: Yetkilendirme.

Akdeniz Apartmanı yöneticiliği adına bankalarda hesap açmaya, açılmış mevcut veya yeni açılacak hesaplara para yatırmaya, bu hesaplardan para çekmeye, havale/eft/virman yapmaya, talimat ile işlem yapmaya, otomatik ödeme talimatı vermeye, hesaplarla ilgili tüm internet bankacılığı yetkilerini kullanmaya ve hesapları kapatmaya, Türk Telekom Müdürlüğünde ve diğer internet sağlayıcı ve operatörlerde telefon, ADSL aboneliği almaya, iptal etmeye, isim ve tarife değişikliği yapmaya, CLK Akdeniz ve diğer elektrik işletmelerinde yeni abone almaya, isim değişikliği yapmaya, aboneleri iptal etmeye, aboneler ile ilgili tüm işleri yapmaya, ASAT su işletmelerinde yeni abone almaya, isim değişikliği yapmaya, aboneleri iptal etmeye, aboneler ile ilgili tüm işleri yapmaya, Tapu sicil ve Tapu kadastro müdürlüklerinden Tosmur mahallesi 149 ada 9 parsel kat malikleri listesini, tapu kayıtlarını ve yönetim planını almaya, noterden yönetim adına ihtar çekmeye, vergi dairesinden vergi numarası almaya, S.G.K. ve bölge çalışma müdürlüğünde işlemleri takip etmeye ve sonuçlandırmaya, sigortalı işçiye ait e-bildirge hazırlanması ve S.G.K'da işleri takip için başka bir kişiyi yetkilendirmeye, hukuki konular için avukat tutmaya, avukata yetki vermeye, Antalya Büyükşehir ve Alanya Belediyesi birimlerinde işleri takip etmeye ve sonuçlandırmaya, apartman işlerini yaptırmaya ve bu işlerin bedellerini ödemeye, bütün resmi ve gayri resmi kurum ve kuruluşlarda, ayrıca Adem Gürkan'ın site görevlisi olarak işe alınmasına, Akdeniz Apartmanı yönetimini temsil ve ilzam için Muhammet Gülten'in yetkili kişi olması oy birliği ile kabul edildi.

Madde 12: Dilek ve temenniler:

Ahmad Ghilov (Apt. 28): Elektrik kesildiği durumda otomatik kapıya B planınız var mı?

Anders Gullev (Apt. 31): Jeneratör var, ek olarak kapı açık bırakılabilir. Fakat yapan firma ile iletişim kurup B planı soracağım.

Ahmad Ghilov (Apt. 28): Ek olarak uydu sistemini güncelleminizi rica ederim. Bazı kanallarım çalışmıyor. Yeni Kompresör tek tip teker şişiyor. Adaptör temin edilmesini rica ederim. **Yönetim dikkate alacağını ilettiler.**

Ek olarak, genel kurul toplantısının Paskalya döneminde yurt dışında yaşayan kat maliklerinin uçuş maliyetlerinin artması nedeniyle, ilk veya ikinci hafta içerisinde yapılmasının önerildiği belirtilmiştir.

Yönetim dikkate alacağını ilettiler.

Armağan Hanım (Daire 38) , yukarıda bahsi geçen olayla ilgili tekrar söz alarak durumu değerlendirmiş ve daha

geniş bir park alanı oluşturulması yönünde çalışma yapılmasını talep etmiştir. Yönetim ise konuyu inceleyerek önümüzdeki yıl yapılacak toplantının gündemine alacağını bildirmiştir

Liubov Matsko (Daire 14), siteye sık sık gelemeyen kat malikleri için sitede gerçekleşen bakım ve onarım çalışmalarının düzenli olarak paylaşılacağı bir bilgilendirme sistemi kurulmasının faydalı olacağını, örneğin WhatsApp grubu benzeri bir iletişim kanalı oluşturulabileceğini ifade etmiştir.

Kent Pedersen, kapalı bir facebook grubu kurdum. Tüm kat maliklerin katılmasını rica ediyorum.

Anders Gullev (Daire 31) ise, 2-3 ayda bir hazırlanacak yönetim raporlarının Panorama aracılığıyla e-posta yoluyla kat maliklerine iletilebileceğini belirtmiştir.

Madde 13: Başka söz alan olmadığı için toplantı divan başkanı tarafından sona erdirildi. 12.00

KARAR İMZA LİSTESİ EKTEDİR!

Divan Başkanı
Ayhan GEDİKOĞLU

Katip Üye
Elvira Bekdik